

Utbildningsprogrammet i informationsteknologi

Studieorientering 24.8.2026

24.8.2026





Bild: Vesa Loikas, Sarc + Sigge Arkitekter Ab

Din studievägledare

Simon Berg

Astra, rum 1027

+358 469225828

studievagledning@abo.fi



Egenlärare

Datavetenskap: Marina Waldén

Datateknik: Annamari Soini

- Ger råd gällande innehållet i studierna
- Hjälper till att planera studierna om du behöver studera i långsammare takt



Personal

- Dekan för Fakulteten för naturvetenskap och teknik: Reko Leino
- Prefekt för Institutionen för teknik- och informationsteknologi: Anders Brink
- Ämnesansvarig för datateknik och datavetenskap: Jerker Björkqvist
- **Kandidatprogramansvarig (KPA) för informationsteknologi: Marina Waldén**
- Magisterprogramansvarig (MPA) för informationsteknologi: Marina Waldén
- Sekreterare Christel Engblom sköter om allmänna tinter



Byggnader

- Aurum (kemi- och processteknik, matematik, fysik, kemi, miljö- och marinbiologi, Turun yliopistos kemi)
- **Arken** (IT, språk)
- Biocity (biokemi, cellbiologi, farmaci)
- Geohuset (geologi)
- Kåren (studentkåren)
- Astra (studievägledarna)

I alla dessa hus utom Geohuset finns lunchrestaurang.



Lite terminologi

- **Studiepoäng (sp)**, 1 sp
- **Läsår, termin** och **period**
- **Universitet** (inte skola!) och **campus**, dvs universitetets byggnader och omgivning
- **Föreläsning, räkneövning, laboration, exkursion**
- **Tentamen** eller bara tent (inte prov!)
- **Avhandling** och **diplomarbete**
- **Studieintyg**, ett intyg över att du studerar vid ett visst utbildningsprogram och är närvarooanmäld
- **Studieprestationsutdrag**, ett intyg över dina avlagda kurser, med vitsord och datum
- **Peppi**, plattformen du anmäler dig till kurser i
- **ISP**, individuell studieplan i Peppi

ITI

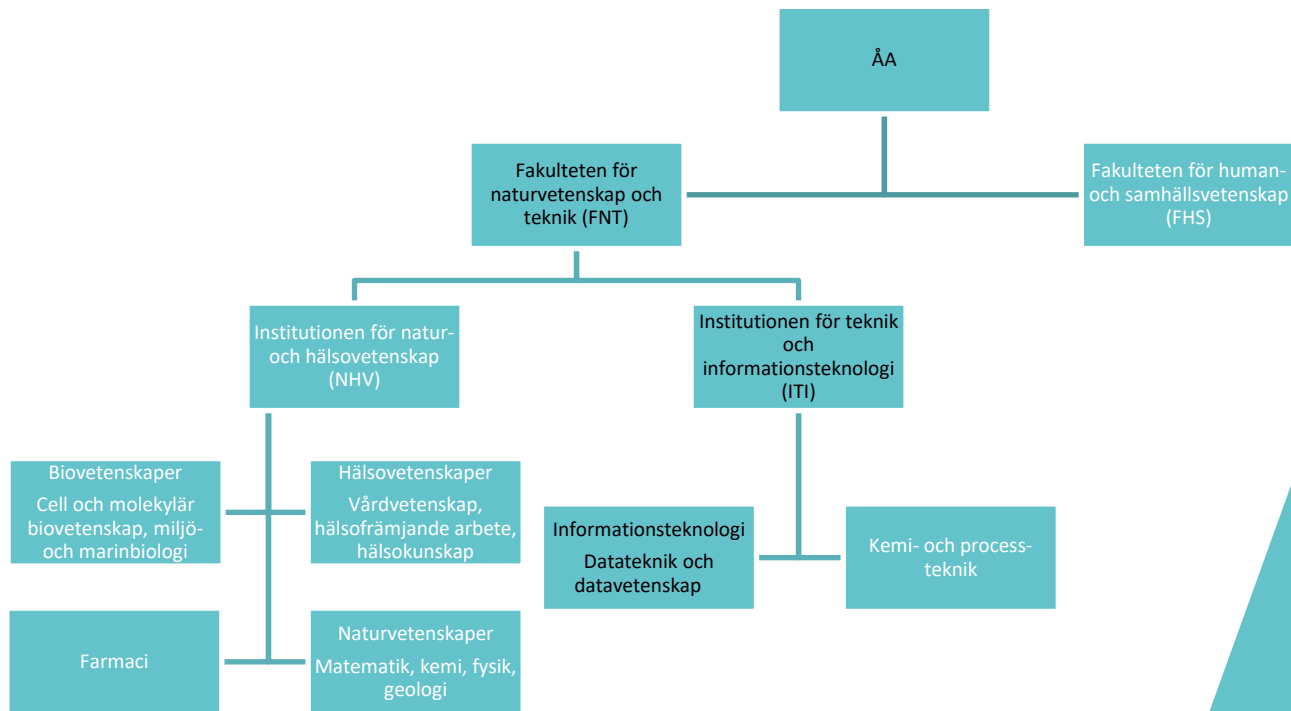
NHV

FNT

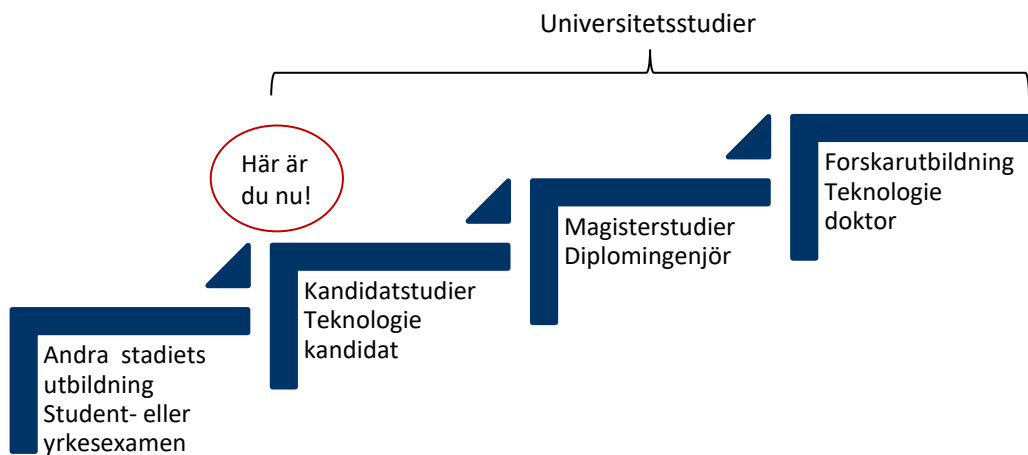
FHS

KPT

Fakulteter, institutioner, utbildningsprogram och ämnen



Universitetsstudier



Studiehandboken och rekommenderad studiegång

[Datavetenskap, kandidatexamen i naturvetenskaper \(2024-2027\)](#)

[Datateknik, teknologie kandidatexamen \(2024-2027\)](#)

- Examensstrukturen, dvs vilka delar examen består av
 - Regler gällande vad som är obligatoriskt och valbart
 - Kursnamnen är länkar till kursbeskrivningen och årets kursversionsinfo (när och var kursen är schemalagd, vem som är lärare för den i år...)
 - Helheternas rubriker är länkar där du kan få mer information om helheten
 - Examens övergripande beskrivning och lärandemål finns under filen "VISA BESKRIVNING"
-
- Det finns en **rekommenderad studiegång** för varje år
 - Genom att följa den avlägger man kurserna i rätt ordning och har alltid rätt förkunskaper
 - Minimerar risken för kurskrockar
 - Välj "VISA SCHEMA SOM PERIODER", "FÖRSTA LÄSÅRET" och "INLEDER 2026"

Dessa kurser ska du gå period I

- Introduktion till informationsteknologi
- Programmering I
- Logik
- Akademiska studiefärdigheter för IT (fortsätter i period 2)
- Det andra inhemska språket* (fortsätter i period 2)
- Tutorerna hjälper dig att anmäla dig till period I-kurserna på torsdag (efter språktestet).
- Anmäl dig bara till kurserna i period I, vi gör resten inför period II tillsammans
- **Ta egen dator/tablet med till torsdagen test och kursanmälan!**

*På torsdag gör alla med **svenska som skolbildningsspråk** ett språktest. Testet rekommenderar *Kurs i finska*, *Preparationskurs i finska* eller *Språkprov i finska*.

*Du som har **finska som skolbildningsspråk** får sovmorgon när testet görs och anmäler dig till kursen *Svenska som andra inhemska språk*

Studieplaneringsverktyget Peppi

- <https://student.abo.fi>
- **Min studieplan:** din individuella studieplan (ISP), dvs examenstrukturen. Här väljer du fria studier och språk, anmäler dig till kurser och tentor samt ser dina vitsord.
- **Prestationsutdrag:** här ser du dina vitsord och eventuella kommentarer av läraren (t ex avhandlingens utlåtande). Elektroniska studieprestationsutdrag fås från funktionen E-INTYG i övre menybalken.
- **Kalender:** schemat/läsordningen, baseras på dina kursanmälningar
- **Profil:** dina person-och studierättsuppgifter. Läs igenom, redigera vid behov det du själv kommer åt, meddela studieregister@abo.fi om något du inte kommer åt att ändra själv är fel!
- **Terminsanmälan:** länk till Oili, där du gör närvaro/frånvarooanmälan nästa år
- **Korsstudier:** länk till information om hur man får studierätt för kurser som ges vid andra universitet
- **Kursutvärdering:** länk till kursutvärderingsverktyget, kurser du gått ska alltid utvärderas
- **Studera utomlands:** länk till information om utbytesstudier

Studerandes arbetsbord

Välkommen till Peppi! Här kan du planera dina studier.

På intranätet kan du läsa mer om studier vid Åbo Akademi. Här kommer du till intranätet.

Notera att du kan se uppgifterna för dina olika studierätter (t.ex. kandidat, magister) genom att byta studierätt under ditt namn uppe i högra hörnet. Då du loggar in första gången ska du kontrollera dina person- och studieuppgifter under "Profil". Om du hittar fel som du inte kan redigera själv ber vi dig vara i kontakt med studieregister@abo.fi.

Tjänsten är mobilanpassad.



Min studieplan

Det här är din studieplan. Här kan du planera, schemalägga och modifiera din studieplan själv eller tillsammans med din egenlärare eller din studierådgivare.



Prestationsutdrag

I tjänsten ser du avlagda studieprestationer.



Kalender

Här ser du dina, lärares, kursers och gruppers utrymmesbokningar i kalendern. Du kan också boka t.ex. studieutrymmen.



Profil

Här ser du dina uppgifter och inställningar.



Terminsansmälan

Här kan du göra terminsansmälan för läsåret. Ansökan för hela läsåret är öppen 1.5-31.8., och ansökan för vårterminen är öppen 1.12-15.1.



Korsstudier

Ansök om korsstudier vid annan finländsk högskola. Mera information hittar du här.



Kursutvärdering

Här kan du utvärdera de kurser som lärarna öppnat för utvärdering.



Studera utomlands

Ansök om studier utomlands. Mera information om studier utomlands hittar du här.



H



SV



FNT ntpeppi

FNT2024KPT 2404228 Tekn. kand., kemisk
teknik 01.08.2024 -
31.07.2031

Grupper: 24FNT-KPTK, EIVIRTA, TESTSTUD

ISP-version: 5 (UTKAST)

Välj plan (ISP)

Skicka meddelande från ISP:en

✓ Skicka för godkännande

ISP

Val av kurser

Tidtabell

Meddelanden

Anmälningar

Tentamina

Medeltal: 0

Avlagda sp totalt: 5

Ladda ned prestationsutdrag (PDF)

Stäng alla



UTKAST

195 / 180 sp

▼	Allmänna studier i kemi- och processteknik (välj alla)	(0) 50 / 50 sp
▼	Matematik (välj alla)	(0) 25 / 25 sp
* i	Matematikens grunder I	5 sp
* i	Matematikens grunder II	5 sp
* i	Sannolikhetlära och statistik	5 sp
* i	Differentialekvationer	5 sp
* i	Numeriska metoder	5 sp
▼	Fysik och datateknik (välj alla)	(0) 10 / 10 sp
* i	Mekanik grundkurs	5 sp
* i	Programmering I	5 sp
▼	Kemi (välj alla)	(0) 10 / 10 sp

Studerandes arbetsbord

Välkommen till Peppi! Här kan du planera dina studier.
På intranätet kan du läsa mer om studier vid Åbo Akademi. Här kommer du till intranätet.

Notera att du kan se uppgifterna för dina olika studierätter (t.ex. kandidat, magister) genom att byta studierätt under ditt namn uppe i högra hörnet. Då du loggar in första gången ska du kontrollera dina person- och studieuppgifter under "Profil". Om du hittar fel som du inte kan redigera själv ber vi dig vara i kontakt med studieregister@abo.fi.
Tjänsten är mobilanpassad.



Min studieplan

Det här är din studieplan. Här kan du planera, schemalägga och modifiera din studieplan själv eller tillsammans med din egenlärare eller din studierådgivare.



Prestationsutdrag

I tjänsten ser du avlagda studieprestationer.



Kalender

Här ser du dina, lärares, kursers och grupper utrymmesbokningar i kalendern. Du kan också boka t.ex. studieutrymmen.



Profil

Här ser du dina uppgifter och inställningar.



Terminsanmälan

Här kan du göra terminsanmälan för läsåret. Anmälan för hela läsåret är öppen 1.5-31.8., och anmälan för vårterminen är öppen 1.12-15.1.



Korsstudier

Ansök om korsstudier vid annan finländsk högskola. Mera information hittar du här.



Kursutvärdering

Här kan du utvärdera de kurser som lärarna öppnat för utvärdering.



Studera utomlands

Ansök om studier utomlands. Mera information om studier utomlands hittar du här.



H



SV-



FNT ntpeppi-



▼ Gör en bokning

Rum



Välj rum

Personer



Välj personer

Kursversioner

Mina kursversioner

* Kurs i finska, FNT CS00CR44-3007

* Svenska som andra inhemska språk
CS00CN14-3016

Grupper

* 2026Kemi-ochprocessteknik

Näkymväljanta:

Kalender

Lista

< > Idag Välj dag

31 Augusti - 4 September 2026

Inställningar

månad

vecka

dag

vecka 36	måndag 31.8.	tisdag 1.9.	onsdag 2.9.	torsdag 3.9.	fredag 4.9.
Hela dagen					
8.00					
8.15 - 9.45	ARK-A102 Ersättningsprov i svenska, alla utbildningar: Svenska som andra inhemska språk CS00CN14-3017			8.15 - 9.45 AUR-Arg Matematikens grunder I MA00CK16-3009 MA00CK16-3009	
9.00					
10.00		10.00 - 11.30 AUR-Arg Matematikens grunder I MA00CK16-3009 MA00CK16-3009	10.00 - 11.30 AUR-Arg Mekanik grundkurs 231010.0-3024 231010.0-3024		10.00 - 11.30 AUR-Arg Mekanik grundkurs 231010.0-3024 231010.0-3024
11.00					
12.00					
12.30 - 14.00	AUR-Arg Matematikens grunder I MA00CK16-3009 MA00CK16-3009	12.30 - 14.00 AUR-Arg Laborationssäkerhet, FNT 290053.0-3025, KT00CE31-3008, 290052.0-3009, 290051.0-3009			
13.00					
14.00					
14.30 - 16.00		14.30 - 16.00 AUR-Arg Mekanik grundkurs 231010.0-3024 231010.0-3024			
15.00					
16.00					
16.15 - 18.00	ARK-A102 Laborationssäkerhet, FNT 290053.0-3025, KT00CE31-3008, 290052.0-3009, 290051.0-3009				
17.00					
18.00					

Moodle och Tuudo



- Moodle är den lärplattform som ÅA använder för materialdistribution och inlämning av uppgifter
- Ni går igenom hur man anmäler sig till kurser i Peppi och hur man loggar in i Moodle tillsammans med er egen tutor på torsdag. Ta med egen laptop/tablet till det!
- Tuudo är en mobil-app som kommunicerar med Peppi och visar schemat, lunchrestaurangernas menyer och olika säkerhetsmeddelanden
- I Tuudo finns ditt bibliotekskort
- Läs mer här: [Guide för Tuudo](#)

Jag går igenom studieplaneringsverktyget Peppi, intranätet och studiehandboken mer i detalj med er inför period 2.



Studievägledning

- Vad är studievägledning? T ex:
 1. Utredning av vilka kurser du ska gå om du har tidigare högskolestudier, tillgodoräkning, ersättning
 2. Frågor om vem du ska vända dig till i olika situationer
 3. Avhandlingsfrågor, utexamineringsfrågor
 4. Råd gällande individuella arrangemang och stödformer vid funktionsnedsättning
 5. Om du vill diskutera problem i studierna
- De flesta ärenden (punkt 1-3) kan skötas helt via e-post till studievägledarnas gemensamma e-postadress studievagledning@abo.fi. Ni får oftast svar av mig.
- (4) Om du har en funktionsnedsättning som du vill få beaktad i studierna ska du maila tillganglighet@abo.fi, så ger vi dig närmare instruktioner. Läkare-/psykologutlåtande behövs för att individuella arrangemang ska kunna ordnas. Stödundervisning ges inte vid universitet.
- (5) Ibland behöver man få prata med nån om studierna och man vill inte skriva känsliga saker till en gemensam e-postadress. Var då tydlig med att du vill ha ett möte (i Astra eller via Zoom).

Tillgodoräkning

- Har du tidigare högskole-/universitetsstudier?
- Upp till hälften av examen kan bestå av högskole-/universitetsstudier som är avlagda tidigare, utanför en examen eller inom en annan examen på samma eller högre nivå
- Man anhåller om att få kurserna tillgodo antingen som:
 - **inkludering av studier:** dessa utgör (en del av) dina fria studier i examen och förs in på basis av ett studieutdrag
 - **ersättning av obligatoriska/alternativt valbara studier inom ditt huvudämne:** görs på kandidatprogramansvarigbeslut (eller magisterprogramansvarigbeslut), då behövs både studieutdrag och kursbeskrivning
- Allt detta går att sköta via e-post: tillgodorakning@abo.fi
- Läs mer här: [Tillgodoräkning](#)

Studietid och frånvaro

- Studietiden är enligt lag begränsad
- Den målsatta studietiden är 5 år för studier som leder till DI-/magisterexamen
- Studietiden får överskridas med 2 år utan särskild anhållan
- Extra studietid kan därefter beviljas på särskild anhållan
- Din studietid framgår i studieplaneringsverktyget Peppi
- Man har rätt att vara frånvarande 2 terminer utan särskild orsak
- Orsaker till frånvaro som inte påverkar studietiden (kräver intyg):
 - Militärtjänst eller värnplikt
 - Föräldraledighet
 - Sjukskrivning

Nycklar, säkerhet och hälsa



- Du får en allmän ÅA-nyckel och en Aurum-nyckel. Om du väljer att gå på någon kurs som ges i Biocity kan du anhöll om att få nyckel dit.
- Du har rätt att gå in i låsta byggnader och rum om din studerandenyckel öppnar dörren. Se till att dörren stängs bakom dig. Kvällstid får du inte släppa in någon i huset som inte har egen nyckel!
- Studerandenyckeln öppnar ytterdörrarna till Aurum mellan kl 6 och 24
- Du kan boka föreläsningssalarna i Aurum efter föreläsningstid. Små grupprum kan du boka när som helst för 1-2 timmar. Bokningarna görs i studieplaneringsverktyget Peppi.
- Kom inte till campus om du är sjuk. Du behöver inte sjukanmäla dig till läraren för enskilda föreläsningar.
- Undervisningen vid universitetet är offentlig. Fotografering eller annan inspelning av undervisning är endast tillåten med lärarens och studerandegruppens tillstånd. (Reglemente om ordningsregler vid Åbo Akademi, ÅA/598/00.00.01.01/2026)

Fusk och plagiat

Vad är fusk och plagiat?

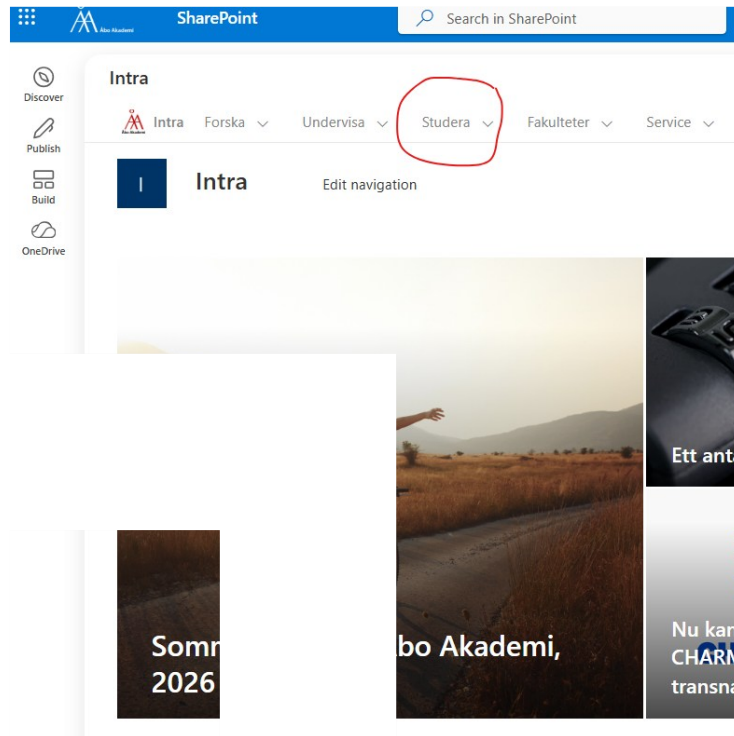
- Fusk i tentamen
- Plagiering
- Felaktig användning av AI eller AI-genererat material
- Närvarofusk
- Att göra examinationsuppgift i någon annans namn
- Samarbete mot reglerna
- Självplagiat
- Fabricering
- Förvrängning

Vad händer om du misstänks för fusk?

- Läraren för kursen gör en anmälan om fusk
- Du kallas till ett utredningsmöte med prefekten
- Vid fusk underkänns kursen/tenten/prestationen
- Du kan få en varning, eller vid allvarigare fall stängas av från universitetet.

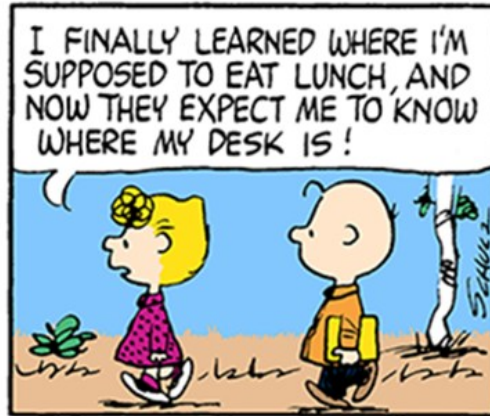
Viktiga nätsidor

- Studiehandboken: <http://studiehandboken.abo.fi/>
- Studieplaneringsverktyget Peppi, kurs- och tentanmälan: <https://student.abo.fi/>
- Åbo Akademis externa webb: <https://www.abo.fi/>
- Åbo Akademis intranät: <https://intra.abo.fi/> (kräver inloggning med ÅA-användarnamn). Informationen för studerande finns på fliken Studera.
- ÅA:s sidor för nya studerande: [Inled studierna | Åbo Akademi](#)
- Studieorienteringsmaterialet finns här: [Välkommen på studieorientering! | Åbo Akademi](#)



Kontaktuppgifter

- Använd gärna tjänstemailadresser:
 - Studievägledaren, Astra: studievagledning@abo.fi
 - Tillgodoräkning: tillgodorakning@abo.fi
 - Tillgänglighetsvägledaren: tillganglighet@abo.fi
 - Utbytesstudier: exchange@abo.fi
 - Språktjänster, Arken: spraktjanster@abo.fi
 - Studiepsykologen: studiepsykolog@abo.fi
 - Arbetsforum, CV-klinik, karriärvägledning, praktik, Astra: arbetsforum@abo.fi
 - ICT-service (IT-problem), Astra: helpdesk@abo.fi, tel: 02-215 4777
 - Biblioteket, Arken och Astra: biblioteket@abo.fi
- Tänk på att tjänstemailadresser läses av flera personer, så undvik känslig information i den första kontakten.
- Dina tutorer, din egenlärare, övriga lärare och personal: fornamn.efternamn@abo.fi fungerar i allmänhet



© PNTS

Och till sist

- Ni är alla nya studerande vid IT, och många av er är nya i Åbo. Lär känna varandra!
- Ät regelbundet!
- Utnyttja studentlunchen och late lunch- möjligheten i Aurum!
- Festa ansvarsfullt!
- Att flytta hemifrån, inleda akademiska studier och sakna gamla vänner är tuft – kom ihåg att det tar tid att vänja sig!
- Studierna kommer vara annorlunda än var du är van vid, men det blir nog bra.

Lycka till med studierna!

