

## Dataskyddsmeddelande

**ÅBO AKADEMI**

[www.abo.fi](http://www.abo.fi)

### DATASKYDDSMEDDELANDE

enligt EU:s dataskyddsförordning GDPR, art. 13 och 14

#### Meddelandet gäller:

Hantering av personuppgifter inom ramen för Studiepsykologverksamheten

---

#### Personuppgiftsansvarig

Åbo Akademi  
Domkyrkotorget 3  
20500 Åbo  
Finland

Åbo Akademi är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som samlas in och behandlas i universitetets verksamhet – i undervisning, handledning, forskning, administration och samverkan, internt och externt.

Ansvarig enhet för den behandling som beskrivs i detta dokument:  
Personalservice

Kontaktperson: Mika Wulff, [mika.wulff@abo.fi](mailto:mika.wulff@abo.fi), 0500787794

Dataskyddsombud vid Åbo Akademi: [dataskydd@abo.fi](mailto:dataskydd@abo.fi), +358 2 215 31 (växel)

## **Varför behandlar vi dina personuppgifter?**

Syftet med behandlingen av personuppgifter är att organisera de individuella studiepsykologiska vägledningstjänsterna för grundexamensstuderande och forskarstuderande utan anställningsförhållande med Åbo Akademi. Studiepsykologiska vägledningstjänster stödjer fullgörandet av universitetets lagstadgade undervisningsuppdrag genom att främja välbefinnande i studierna samt sysselsättning.

Studerandes personuppgifter behandlas i samband med att man bokar tid till den individuella vägledningsträffen till studiepsykologen eller när man anmäler sig till studiepsykologernas gruppverksamhet. Personuppgifter behandlas också i mötet med studiepsykologen som sker ansikte-mot-ansikte eller via video, eller när studiepsykologen på studerandes begäran skriver ett intyg över besöken eller rekommendation för individuella arrangemang eller annat intyg.

Enligt rådande praxis gör studiepsykologen anteckningar för varje klientbesök, som lagras i ett säkert journaldataprogram avsedd för sådan lagring (Diarium, Nordhealth Finland Ab). Syftet är att dokumentera kontakten för att betjäna planering, förverkligande och uppföljning av rådgivningen till klienten. Anteckningarna behandlas konfidentiellt och enbart av studiepsykologen.

Dessutom används uppgifter om kontakter och anonyma statistiska uppgifter som lagras i registret för att kvalitetskontrollera och utveckla studiepsykologverksamheten. Uppgifter om gruppmöten som sker utanför studiepsykologernas individinriktade arbete registreras med studenternas samtycke.

## **Vilka uppgifter behandlar vi?**

Uppgifter som samlas från studenten är förnamn, efternamn, personbeteckning, fakultet, utbildningsprogram, de nuvarande studiernas startår, studentnummer, adress, telefonnummer, e-postadress, de uppgifter som studenten lämnat i samband med tidsbokningen, de bokade tiderna hos studiepsykologen och avbokningar av dessa, studiepsykologens registrering av handledningar samt händelser och uppgifter kopplade till dessa, formulär, sammanfattningar, rekommendation, intyg samt eventuella utlåtande. IP-adressen för den enhet som studenten använder samlas också in när bokningen görs. Uppgifterna behandlas enbart av studiepsykologerna.

Den statistiska uppföljningen innehåller: fakulteten där studenten studerar, antal samtal med studiepsykologen, antal gånger studenten inte anlände till mottagningen, läsåret då samtalen ägt rum, antal studenter som inte bekräftat erbjuden tid hos studiepsykologen.

## **Vad är den rättsliga grunden för behandlingen?**

Åbo Akademis verksamhet styrs av universitetslagen (558/2009) och förpliktelser som härleds ur annan lagstiftning. Enligt den lagstiftning som styr Akademiens verksamhet verkar Akademin inte som en verksamhetsenhet inom hälso- och sjukvården, och Akademin har heller ingen skyldighet att erbjuda studiepsykologisk vägledningstjänst på basis av universitetslagen eller någon annan lag. Behandlingen av personuppgifterna för studenterna till de studiepsykologiska vägledningstjänsterna baseras på utförandet av det i universitetslagen fastställda lagstadgade utbildningsuppdraget (stöda utförandet av utbildningsuppdraget, särskilt handledning samt ostörda studier). Således baseras behandlingen av personuppgifter på genomförandet av en uppgift av allmänt intresse.

Angående den statistiska uppföljningen är den rättsliga grunden "allmänt intresse" (art. 6.1 e). Enligt universitetslagen ansvarar universitetet för kvalitet och fortlöpande utveckling av utbildning och övrig verksamhet. Den statistiska uppföljningen på basis av studiepsykologbesöken är nödvändig för att utveckla studiepsykologverksamheten.

## **Vilka källor samlas personuppgifter in från, dvs. vilket ursprung har de?**

Uppgifterna samlas i samband med studiepsykologernas verksamhet av den registrerade själv, samt utifrån psykologens anteckningar om vägledningar samt händelser och uppgifter kopplade till dessa, såsom sammanfattning, rekommendation och utlåtande eller intyg.

## **Hur länge lagras uppgifterna?**

Uppgifterna i anteckningarna hålls skyddade och behandlas och lagras i journalföringsprogrammet Diarium (Nordhealth Finland Ab). Uppgifterna raderas 4 år efter avslutad kontakt med studiepsykologen, eller när klienten så önskar. Uppgifterna om tidsbokning som samlas in raderas varje läsår.

## **Vilka lämnas dina uppgifter ut till?**

Studenten kan begära att få sina uppgifter utlämnade till sig själv. Med studentens samtycke får uppgifter även lämnas ut till en tredje part t ex till Studenthälsan eller till en myndighet med en lagstadgad rätt till information på myndighetens skriftliga begäran varav det framgår på vilken lag rätten till informationen grundar sig. Utan studentens samtycke får uppgifter lämnas ut, om lämnande av uppgifter eller rätten till information finns särskilt föreskriven i lagen.

Statistiska uppgifter där individer inte kan identifieras får lämnas vidare och användas till exempel i rapporter och presentationer om studiepsykologverksamhetens karaktär och omfattning. Dessutom får uppgifter om de studenter som lämnat ett skriftligt forskningstillstånd användas i aidentifierad form för vetenskapliga forskningsstudier och publikationer.

### **Kommer uppgifter att överföras till länder utanför EU?**

Uppgifterna från registret för Åbo Akademis studiepsykologer överförs inte utanför EU eller EES.

**Om du har frågor om dina rättigheter** kan du kontakta den ansvariga kontaktpersonen (se ovan) eller Åbo Akademis dataskyddsombud ([dataskydd@abo.fi](mailto:dataskydd@abo.fi)). Se också den övergripande informationen om behandling av personuppgifter på Åbo Akademis webbsidor ([www.abo.fi/dataskydd](http://www.abo.fi/dataskydd)).

Du har rätt att framföra klagomål till dataskyddsmyndigheten om du anser att dina personuppgifter blivit olagligt behandlade enligt EU:s dataskyddsförordning GDPR.

Kontaktuppgifter till dataskyddsmyndigheten:

Dataombudsmannens byrå

PB 800

00531 Helsingfors

+358 29 566 6700 (växel)

[tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)

[tietosuoja.fi](http://tietosuoja.fi)